



KABUPATEN KENDAL

KEPUTUSAN KEPALA DESA GUBUGSARI
NOMOR : 140/10/2025 TAHUN 2025

TENTANG

PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK
DESA GUBUGSARI KECAMATAN PEGANDON KABUPATEN KENDAL
TAHUN 2025

KEPALA DESA GUBUGSARI

- Menimbang
- a. bahwa dalam rangka melaksanakan ketentuan Pasal 3 Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, Pemerintah Desa Gubugsari Kecamatan Pegandon Kabupaten Kendal perlu menyusun pengklasifikasian informasi publik dalam bentuk daftar informasi publik (DIP);
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, maka perlu menetapkan Keputusan Kepala Desa tentang Penetapan Daftar Informasi Publik Desa Gubugsari Kecamatan Pegandon Kabupaten Kendal Tahun 2025.
- Mengingat
1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Batang dengan mengubah Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2757);
 2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846)
 3. Undang - Undang Nomor 9 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara RI Tahun 2009 Nomor 5058, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 112) Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234)

4. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang 1950 Nomor 12, 13, 14, dan 15, dari Hal Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten di Jawa Timur/Tengah/Barat dan Daerah Istimewa Yogyakarta;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 1976 tentang Perluasan Kotamadya Daerah Tingkat II Semarang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1976 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3079);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2021 tentang Badan Usaha Milik Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6623);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 157);

11. Peraturan Komisi Informasi Pusat Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2018 tentang Standar Layanan Informasi Publik Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1899);
12. Peraturan Komisi Informasi Pusat Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 741);
13. Peraturan Bupati Kendal Nomor 34 Tahun 2017 tentang Tata Cara Penyusunan Peraturan di Desa Kabupaten Kendal (Berita Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2017 Nomor 35);
14. Peraturan Desa Gubugsari Kecamatan Pegandon Kabupaten Kendal Nomor : 04 Tahun 2024 tentang Pelayanan Informasi Publik (Lembaran Desa Gubugsari Tahun 2024 Nomor 04)

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
- KESATU : Menetapkan Daftar Informasi Publik Desa Gubugsari Kecamatan Pegandon Kabupaten Kendal Tahun 2025
- KEDUA : Daftar Informasi Publik sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU terdiri atas informasi publik yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala, informasi yang wajib tersedia setiap saat dan informasi serta merta sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan

Ditetapkan di Gubugsari
Pada tanggal 10 Maret 2025

KEPALA DESA GUBUGSARI



SALINAN : Keputusan ini disampaikan Kepada Yth :

1. Bupati Kendal;
 2. Kepala Diskominfo Kabupaten Kendal;
 3. Kepala Dispermasdes Kabupaten Kendal
 4. Camat yang bersangkutan;
 5. Arsip.
-

LAMPIRAN : KEPUTUSAN KEPALA DESA GUBUGSARI
KECAMATAN PEGANDON KABUPATEN KENDAL
Nomor : 140/10/2025
Tanggal : 10 Maret 2025

DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMENTASI PUBLIK (DIDP) DESA GUBUGSARI KECAMATAN PEGANDON
KABUPATEN KENDAL TAHUN 2025

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/uni t/Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
1.	Kedudukan/ Domisili beserta alamat lengkap	Kedudukan/Domisili beserta alamat lengkap Gubugsari : 1. Alamat : Jl.KH.Abdul Wahab No 3 Gubugsari 2. Nomor Telepon : 085523969046 3. Email : desagubugsari7@gmail.com 4. Website : gubugsari.kendalkab.go.id 5. Twitter : - 6. Instagram : - 7. Youtube : Desa Gubugsari 8. Facebook : Gubugsari Asri	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
2.	Visi dan Misi	1. Visi Desa GUBUGSARI Mewujudkan Desa Gubugsari yang Unggul, Religius, dan Bermatabat 2. Misi Desa GUBUGSARI 1. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia dengan landasan ajaran agama, ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) tanpa meninggalkan budaya lokal. 2. Melaksanakan Program sertifikasi tanah	Sekretaris Desa	PPID Desa	Update Tahun 2024	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/uni t/Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
		11. Menciptakan desa Gubugsari yang ramah anak dengan adanya taman bermain dan ruang terbuka hijau.								
3.	Tugas dan Fungsi	Rincian tugas dan fungsi Aparatur Pemerintah Desa	Kaur Tata Usaha dan Umum	PPID Desa	Update Tahun 2025	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
4.	Struktur Organisasi	Berdasarkan Peraturan Desa Gubugsari Nomor 02 tanggal 18 Januari 2017 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Pemerintah Desa Gubugsari Kecamatan Pegandon Terdiri atas Kepala Desa dibantu Sekretaris Desa, 3 Kepala Urusan (Kaur TU & Umum, Kaur Keuangan serta Kaur Perencanaan), 3 Kepala Seksi (Kasi Pemerintahan, Kasi Kesejahteraan dan Kasi Pelayanan) serta 4 Kepala Dusun	Sekretaris Desa	PPID Desa	Update Tahun 2025	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
5.	Profil Aparatur Desa	Aparatur Pemerintah Desa Gubugsari Kecamatan Pegandon 1. Kepala Desa a. Nama NUR AZIZAH b. Alamat, Dusun Minongo RT.002 RW.005 c. Nomor HP, 08122913462 2. Sekretaris Desa a. Nama RAHMATUL AMALIA b. Alamat, Dusun Pagubugan Utara RT.004 RW.002 c. Nomor HP, 085523969046	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	Update Tahun 2025	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/unit/Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
6.	Informasi Program dan Kegiatan	<p>Program dan Kegiatan Pemerintah Desa Gubugsari Kecamatan Pegandon</p> <p>1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan</p> <p>a. Tahun 2025 sebesar Rp. 930.211.961</p> <p>b. Tahun 2024 sebesar Rp. 876.511.426</p> <p>c. Tahun 2023 sebesar Rp. 888.590.338</p> <p>d. Tahun 2022 sebesar Rp. 803.884.007</p> <p>e. Tahun 2021 sebesar Rp. 822.182.847</p> <p>2. Bidang Pembangunan Desa</p> <p>a. Tahun 2025 sebesar Rp. 2.193.294.200</p> <p>b. Tahun 2024 sebesar Rp. 1.223.246.145</p> <p>c. Tahun 2023 sebesar Rp. 781.087.197</p> <p>d. Tahun 2022 sebesar Rp. 746.406.139</p> <p>e. Tahun 2021 sebesar Rp. 397.774.200</p> <p>3. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Desa</p> <p>a. Tahun 2025 sebesar Rp. 46.776.340</p> <p>b. Tahun 2024 sebesar Rp. 108.495.805</p> <p>c. Tahun 2023 sebesar Rp. 117.098.500</p> <p>d. Tahun 2022 sebesar Rp. 65.810.192</p> <p>e. Tahun 2021 sebesar Rp. 36.095.579</p> <p>4. Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa</p> <p>a. Tahun 2025 sebesar Rp. 92.060.000</p> <p>b. Tahun 2024 sebesar Rp. 103.893.500</p> <p>c. Tahun 2023 sebesar Rp. 59.113.500</p> <p>d. Tahun 2022 sebesar Rp. 44.465.000</p> <p>e. Tahun 2021 sebesar Rp. 60.519.400</p> <p>5. Bidang Belanja Penanggulangan Bencana</p> <p>a. Tahun 2025 sebesar Rp. 97.374.710</p> <p>b. Tahun 2024 sebesar Rp. 65.035.000</p> <p>c. Tahun 2023 sebesar Rp. 133.145.000</p> <p>d. Tahun 2022 sebesar Rp. 362.537.300</p>	Kaur Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2025	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/ unit /Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
7.	RPJMDesa	e. Tahun 2021 sebesar Rp. 524.746.500 Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa GUBUGSARI Kecamatan Pegandon Tahun 2020 Sampai dengan Tahun 2028	Kaur Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2025	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
8.	RKPDesa	Rencana Kerja Pemerintah Desa GUBUGSARI Kecamatan Pegandon 1. Tahun 2025 2. Tahun 2024 3. Tahun 2023	Kaur Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2025	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
9.	DU-RKP-Desa	Daftar Usulan Rencana Kerja Pemerintah Desa yang diusulkan ke Pemerintah Atasan 1. Tahun 2025 2. Tahun 2024 3. Tahun 2023	Kaur Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2025	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
10.	APBDesa	APBDesa GUBUGSARI Kecamatan Pegandon 1. Tahun 2025 2. Tahun 2024 3. Tahun 2023	Kaur Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2025	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
11.	LPPD, LKPPD, LPPD Akhir Masa Jabatan dan IPPD	1. LPPD GUBUGSARI Kecamatan Pegandon a. Tahun 2025 b. Tahun 2024 c. Tahun 2023 2. LKPPD GUBUGSARI Kecamatan Pegandon a. Tahun 2025 b. Tahun 2024 c. Tahun 2023 3. IPPD GUBUGSARI Kecamatan Pegandon a. Tahun 2025 b. Tahun 2024 c. Tahun 2023 4. LPPD AMJ	Kaur Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2025	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/uni yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerimaan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
12.	Realisasi APBDesa	Realisasi APBDesa GUBUGSARI Kecamatan Pegandon 1. Tahun 2024 2. Tahun 2023 3. Tahun 2022	Kaur Keuangan	PPID Desa	Update Tahun 2025	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
13.	Peraturan di Desa	Tersedia Daftar Peraturan di Desa GUBUGSARI Kecamatan Pegandon: a. Tahun 2024 b. Tahun 2023 c. Tahun 2022	Sekretaris Desa	PPID Desa	Update Tahun 2025	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
14.	Keputusan Kepala Desa	Tersedia Daftar Keputusan Kepala Desa GUBUGSARI Kecamatan Pegandon: a. Tahun 2024 b. Tahun 2023 c. Tahun 2022	Sekretaris Desa	PPID Desa	Update Tahun 2025	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
15.	Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik Pemerintah Desa	Memuat Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik yang tersedia secara berkala, setiap saat dari serta merta	PPID Desa	PPID Desa	Update Tahun 2025	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
16.	Dokumen Peraturan di Desa	Informasi mengenai dokumen peraturan di desa: 1. Peraturan Desa a. Tahun 2024 b. Tahun 2023 c. Tahun 2022 2. Peraturan Bersama Kepala Desa a. Tahun 2024 b. Tahun 2023 c. Tahun 2022	Sekretaris Desa	PPID Desa	Update Tahun 2025	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/uni t/Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
		<p>3. Peraturan Kepala Desa</p> <ol style="list-style-type: none"> Tahun 2024 Tahun 2023 Tahun 2022 <p>Informasi mengenai dokumen keputusan kepala desa dan BPD</p> <ol style="list-style-type: none"> Keputusan Kepala Desa <ol style="list-style-type: none"> Tahun 2024 Tahun 2023 Tahun 2022 Keputusan BPD <ol style="list-style-type: none"> Tahun 2024 Tahun 2023 Tahun 2022 	Sekretaris Desa	PPID Desa	Update Tahun 2025	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
18.	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik, serta tata cara pengajuan keberatan serta proses penyelesaian sengketa informasi	<p>Tata cara memperoleh informasi publik:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pemohon mengajukan permohonan informasi kepada PPID Desa baik langsung maupun tidak langsung (surat, email, telepon). Pemohon mengisi formulir permohonan Petugas pelayanan PPID mencatat semua daftar permohonan informasi Pemohon informasi publik meminta tanda bukti permintaan informasi publik PPID memberikan jawaban dalam waktu 10 (sepuluh) hari kerja dan dapat diperpanjang selama 7 (tujuh) hari kerja <p>Tata cara pengajuan keberatan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pemohon Mengajukan keberatan kepada PPID, PPID mengumumkan tata cara pengelolaan keberatan 	PPID Desa	PPID Desa	Update Tahun 2025	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
19.	Laporan Penyelesaian pengaduan	Informasi Provinsi. Informasi tentang pengaduan masyarakat: 1. Tahun 2024 2. Tahun 2023 3. Tahun 2022	PPID Desa	PPID Desa	Update Tahun 2025	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
20.	Profil Desa	Informasi tentang Profil Desa baik yang bersifat statis dan dinamis	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	Update Tahun 2025	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
21.	Perjanjian dengan pihak ketiga	Informasi tentang perjanjian Desa dengan Pihak Ketiga	Sekretaris Desa	PPID Desa	Update Tahun 2025	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
22.	Surat Menyurat	Informasi tentang : 1. Daftar surat masuk ke desa 2. Daftar Surat keluar	Kaur Tata Usaha dan Umum	PPID Desa	Update Tahun 2025	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
23.	Aset Desa	Informasi tentang : 1. Daftar Informasi Aset Desa 2. Laporan inventarisasi aset desa: a. Tahun 2024 b. Tahun 2023 c. Tahun 2022	Kaur Tata Usaha dan Umum	PPID Desa	Update Tahun 2025	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
24.	Pemilihan dan Pemberhentian Kepala Desa	Informasi tentang : 1. Tata cara pengangkatan dan pemberhentian Kepala Desa 2. Tahapan pengisian Kepala Desa 3. Persyaratan pendaftaran Kepala Desa	Sekretaris Desa	PPID Desa	Update Tahun 2025	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
25.	Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Informasi tentang : 1. Tata cara pengangkatan dan pemberhentian Perangkat Desa 2. Tahapan pengisian perangkat desa 3. Persyaratan pendaftaran perangkat desa 4. Daftar kekosongan perangkat desa	Sekretaris Desa	PPID Desa	Update Tahun 2025	-	√	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/uni yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan /penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
26.	Pengangkatan dan Pemberhentian anggota BPD	Informasi tentang : 1. Tata cara pengangkatan dan pemberhentian anggota BPD 2. Tahapan pemilihan anggota BPD 3. Persyaratan pendaftaran anggota BPD 4. Daftar Kekosongan anggota BPD 5. Daftar anggota BPD	Sekretaris Desa	PPID Desa	Update Tahun 2025	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
27.	Musyawarah Desa	1. Berita Acara Musyawarah Desa 2. Berita Acara Musyawarah BPD 3. Berita Cara Musrenbangdes	Kaur Perencanaan	PPID Desa	Update Tahun 2025	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
28.	Pelayanan Informasi Publik Desa	1. Sarana dan Prasarana layanan informasi publik Desa 2. Penganggaran Informasi Publik Desa a. Tahun 2024 b. Tahun 2023 c. Tahun 2022	Kasi Pemerintahan	PPID Desa	Update Tahun 2025	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
29.	BUMDesa	Informasi tentang BUMDesa 1. Berita Acara Musdes pembentukan BUMdesa 2. Peraturan Desa tentang BUMDesa 3. AD/ART BUMDesa 4. SOP pengelolaan BUMDesa	Sekretaris Desa	PPID Desa	Update Tahun 2025	√	-	-	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
30.	Prosedur Evakuasi keadaan Darurat	Informasi tentang Prosedur penanganan keadaan Darurat 1. Sistem peringatan dan penanganan keadaan darurat 2. Dokumen penanganan keadaan darurat 3. Prosedur penanganan keadaan darurat 4. Regulasi Desa penanganan keadaan darurat	Sekretaris Desa	PPID Desa	Update Tahun 2025	-	-	√	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku
31.	Informasi Wabah/ bencana	Informasi Wabah/ bencana alam / non alam di Desa GUBUGSARI Kecamatan Pegandon 1. Peta sebaran Wabah/ bencana alam /	Sekretaris Desa	PPID Desa	Update Tahun 2025	-	-	√	Hard, Softcopy dan Website	Selama berlaku

No.	Jenis Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat/ unit / Satker yang menguasai	Penanggung jawab pembuatan / penerbitan Informasi	Waktu dan tempat pembuatan Informasi	Informasi			Bentuk Informasi yg Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan/ Retensi Arsip
						Wajib diumumkan secara berkala	Wajib diumumkan setiap saat	Wajib diumumkan serta merta		
	alam / non alam	non alam 2. SOP Pelaporan Wabah/ bencana alam / non alam 3. Regulasi Desa penanganan Wabah/ bencana alam / non alam								

KEPALA DESA GUBUGSARI

